

事業者向け 児童発達支援自己評価表

事業所名 たいむ

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		
	②	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		
業務改善	③	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	④	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行なうとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>		
	⑤	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>		
適切な支援の提供	⑥	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>		
	⑧	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>		月に一度のミーティングでイベント予定を立てるミーティングを行なう。
	⑨	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>		曜日で重ならないよう振り分けをしている。
	⑩	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>		本日に予定、送迎を打ち合わせしてLINEなども活用している。
	⑪	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	<input type="radio"/>		イベントや行事を行なった際反省や振り返りをして次のイベントを工夫している。
	⑫	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者	⑬	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>		モニタリングの時間を充分にとって聞き取りや提案をしている。
	⑭	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>		
	⑮	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行なっているか	<input type="radio"/>		
	⑯	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）、小学校や特別支援学校（小学部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互を図っているか	<input type="radio"/>		
	⑰	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>		

	⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		帰り送迎、お迎え時に随時行なう。
保護者への説明責任等	⑲	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	⑳	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	㉑	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	㉒	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		ブログを活用して行なっている。
	㉓	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	○		
	非常時等の対応	㉔	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を行なっているか	○	
㉕		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
㉖		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		
㉗		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		